



STICHTING VOLARE
SPECIAAL
VOOR ONDERWIJS

Strategisch beleidsplan 2024-2027 'Investeren in kwaliteit'

Stichting Volare
NUNSPEET

Inhoud

1.	Inleiding	4
a.	Voorwoord.....	4
b.	De structuur.....	4
2.	Beschrijving van de organisatie.....	5
a.	Gegevens	5
b.	Bestuur	5
c.	De besturingsfilosofie.....	6
d.	Het bestuurskantoor	6
e.	De leiding van de scholen.....	6
f.	Onze medewerkers.....	7
3.	Trends en ontwikkelingen	8
a.	Trends en ontwikkelingen	8
4.	Sterkte-zwakte-analyse	10
a.	De SWOT-analyse: het overzicht	10
b.	De SWOT-analyse: de matrix.....	10
5.	Risico's	12
a.	Risico's	12
6.	De missie van de organisatie.....	14
a.	De missiekern	14
1.	Onderwijs.....	14
2.	Kennis	14
3.	Instructie.....	14
5.	Klimaat.....	15
6.	Professionaliteit.....	15
b.	Onze slogan	15
c.	Onze kernwaarden	15
d.	Eigen kwaliteit: onze parels.....	16
e.	Belangrijke strategische doelen	16
7.	De domeinen	17
a.	Inleiding	17
b.	Identiteit.....	17
c.	Onderwijs	18
d.	Gelijke kansen geven.....	19
e.	Burgerschap.....	20
f.	Digitale technologie.....	21

g.	Organisatie	22
h.	Medewerkers	23
i.	Profilering en marketing.....	23
j.	Financiën en beheer	24
k.	Gebouwen en huisvesting.....	25
l.	Kwaliteitszorg	26
m.	Stelselkwaliteit	27
n.	Resultaten.....	28
o.	Samenwerken met de ouders en de omgeving.....	29
p.	Privacy	29
8.	Actiepunten 2024-2027.....	32

1. Inleiding

a. Voorwoord

In ons strategisch beleidsplan (“Investeren in kwaliteit”) worden de koers en de doelstellingen van onze stichting voor de jaren 2024-2027 beschreven. Ons meerjarenbeleid is tot stand gekomen na een dialoog met diverse betrokkenen: de directeuren, leraren en ondersteunend personeel, de GMR, leden van de klankbordgroep van ouders en verschillende externe relaties.

In ons strategisch beleidsplan worden de beleidsuitgangspunten en de doelen van onze organisatie beschreven. Daarnaast hebben we in ons strategisch beleidsplan geformuleerd waaraan we als stichting in alle geledingen en op alle scholen willen werken in de komende vier jaar.

Ons strategisch beleidsplan vormt een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan. Een kader, omdat de scholen niet alle punten uit het strategisch beleidsplan integraal zullen overnemen. Van de scholen verwachten we dat ze gefundeerde keuzes maken op basis van het strategisch beleid, dat ze het strategisch beleid van de stichting vertalen naar het schoolniveau.

Op bovenschools niveau en op schoolniveau zullen we ons strategisch beleidsplan resp. schoolplan steeds omzetten in een jaarplan met daaraan gekoppeld een jaarverslag (evaluatie van het jaarplan).

b. De structuur

Ons strategisch beleidsplan steunt inhoudelijk op:

- de gesprekken die we voerden met onze stakeholders;
- een zelfevaluatie op basis van:
 - de door ons in 2022 en 2023 uitgevoerde verbeterplannen;
 - het Onderzoekskader 2021 van de Inspectie van het Onderwijs;
 - het Raamwerk voor stelselkwaliteit.

De resultaten die dit opleverde zijn verwerkt in de diverse hoofdstukken en paragrafen van ons strategisch beleidsplan.

In ons strategisch beleidsplan beschrijven we onze organisatie (hoofdstuk 2), de trends en ontwikkelingen die de komende jaren een rol gaan spelen in ons onderwijs (hoofdstuk 3). In hoofdstuk 4 en 5 doen wij een SWOT analyse en beschrijven we de risico's die zich voor kunnen doen. Onze missie, kernwaarden, visie en belangrijkste strategische doelen beschrijven we in hoofdstuk 6.

Tenslotte beschrijven we de beleidsthema's (domeinen) die we belangrijk vinden voor onze stichting en onze scholen. (hoofdstuk 7). Per beleidsthema beschrijven we onze doelen en onze actiepunten op zowel bovenschools, als op schoolniveau. De actiepunten op bovenschools niveau hebben we opgenomen in een groslijst (A) met daarbij een opdeling naar de vier jaren van deze planperiode. De actiepunten op schoolniveau zijn ook opgenomen in een groslijst (B) en deze worden opgenomen in de schoolplannen.

De scholen bepalen in hun schoolplan welke actiepunten uit het strategisch beleidsplan relevant zijn voor de eigen schoolontwikkeling.

2. Beschrijving van de organisatie

a. Gegevens

Gegevens van de organisatie	
Naam van het bevoegd gezag	Stichting Volare
Adres	Groenelaantje 40
Postcode	8072 DD
Plaats	Nunspeet
Website-adres	www.volare-onderwijs.nl
Telefoon	0341-253052
E-mailadres	info@volare-onderwijs.nl
Postbusadres	postbus 425, 8070 AK Nunspeet
Administratienummer	62129
Naam	Stichting Volare
Bestuurder	Ton Harms

b. Bestuur

De Stichting Volare is een organisatie voor Gespecialiseerd Onderwijs.

Onder het bevoegd gezag van het bestuur staat 1 school voor Speciaal Basis Onderwijs (de Van der Reijdenschool) en 1 school voor Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs (de Verschoorschool) De scholen zijn verspreid over 5 locaties in Epe, Nunspeet, Harderwijk en Zeewolde.

Samenwerking is voor de scholen van Volare vanzelfsprekend. Dit uit zich in de volgende samenwerkingsvormen:

In Harderwijk werkt het VSO integraal samen met een school voor VMBO (Morgen College). Gezamenlijk geven zij vorm en inhoud aan zogenaamde transfergroepen, waar leerlingen in twee jaar tijd de overstap maken van speciaal naar regulier voortgezet onderwijs.

Een vergelijkbare samenwerking is er in Nunspeet waar, samen met het Nuborgh College, in het zogenaamde Junior College leerlingen eveneens in twee jaar van speciaal naar regulier onderwijs worden geschakeld.

In Epe heeft de Van der Reijdenschool, in samenwerking met de lokale basisscholen, zogenaamde ondersteuningsgroepen ingericht, waar leerlingen uit het reguliere basisonderwijs tijdelijk een observatieplek kunnen krijgen.

Samen met SBO de Springplank geeft de Verschoorschool op haar nevenvestiging in Zeewolde vorm aan een observatiegroep voor kleuters in stand gehouden.

Onze stichting participeert in twee samenwerkingsverbanden. SWV Zeeluwe voor primair onderwijs en SWV stg. Leerlingzorg voor voortgezet onderwijs.

Per 1 februari 2023 telde onze stichting 324 leerlingen en 98 personeelsleden. Van de personeelsleden heeft 83% een benoeming voor onbepaalde tijd en 17% een benoeming voor bepaalde tijd. Het aantal fte bedraagt 71,12.

De toezichthouder en het bestuur van onze stichting werken sinds 2008 met een code voor goed bestuur, volgens het zogenaamde one-tier model. Daardoor is er sprake van een scheiding tussen toezicht en bestuur. Het toezichthoudend deel van het bestuur bestaat uit 5 personen (zie onze

website voor de NAW-gegevens). Het uitvoerend deel van het bestuur bestaat uit één persoon. Deze directeur bestuurder geeft samen met drie directeuren leiding aan onze organisatie.

c. De besturingsfilosofie

Goed bestuur is van groot belang voor de eigen organisatie en draagt bij aan goed onderwijs voor ieder kind. Het bestuur van Volare onderschrijft de Code Goed Bestuur.

De morele eigenaren zijn huidige en toekomstige leerlingen van Volare, hun ouders en de lokale gemeenschappen waar de scholen onderdeel van uitmaken.

De intern toezichthouder bewaakt de missie, lange termijndoelstellingen en de continuïteit van de Stichting Volare. De intern toezichthouder en de directeur-bestuurder behartigen de waarden en belangen van de maatschappelijke omgeving en zijn samen verantwoordelijk voor het afleggen van verantwoording aan de maatschappelijke omgeving.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het initiatief en uitvoering van het operationele beleid. Bij de besturing van de organisatie gaan we uit van een aantal kernwaarden die van belang zijn voor de competenties en het gedrag van onze medewerkers.

- Verbinding: verbonden met onze onderwijskundige visie en actieve betrokkenheid en medeverantwoordelijkheid.
- Inspiratie: motiverend om het beste uit zichzelf te halen
- Vertrouwen: een relatie en acties waar vertrouwen uit spreekt
- Ambitie: uitdaging om voortdurend te werken aan kwaliteitsverbetering

Kenmerken van onze besturingsfilosofie zijn verder:

- het eigenaarschap ligt zo laag mogelijk in de organisatie
- er is maximaal ruimte voor ontwikkeling
- ons streven naar synergie door samenwerking
- de focus op de kwaliteit van ons onderwijs
- solidariteit is een kernbegrip dat past bij onze organisatie

d. Het bestuurskantoor

Volare beschikt (nog) niet over een bestuursbureau. De leiding over de scholen is in handen van drie directeuren die namens het bestuur optreden als werkgever. Specialisten op het gebied van financiën, personeel, materiele en juridische zaken van administratiekantoor Akorda verrichten ondersteunende diensten. Het ICT beheer wordt verzorgd door een lokale externe partner: ABO-IT.

e. De leiding van de scholen

Volare voert het bestuur over twee scholen. Een SBO school die onder leiding staat van een directeur en een school voor Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs die wordt geleid door twee directeuren. De directeuren van de scholen worden ondersteund door een kwaliteitscoördinator.

De directeur van de school is onderwijskundig leider van de school en voorzitter van de Commissie van Onderzoek, waarin ook een orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker en de schoolarts (niet op het SBO) zitting hebben.

De orthopedagoog, de kwaliteitscoördinator, de schoolmaatschappelijk werker vormen samen de Commissie van Begeleiding. Zij begeleiden en ondersteunen de leraren en leraarondersteuners bij het organiseren van hun onderwijs en de extra ondersteuning. Tevens zijn zij verantwoordelijk voor de doorgaande pedagogische en didactische lijn binnen de scholen.

De directeur bestuurder en de directeuren vormen samen het directieoverleg.

Op alle scholen wordt de directie ondersteund door een administratief medewerker. Voor klein onderhoud is een technisch onderhoudsman in dienst van de stichting.

In het professioneel statuut van de scholen is vastgelegd op welke wijze de verschillende organen hun bijdrage leveren aan het realiseren van de beleidsdoelen, de ontwikkeling van de kwaliteit en hoe zij met elkaar communiceren.

f. Onze medewerkers

Onze medewerkers, zowel onderwijs gevend personeel als niet onderwijs gevend personeel, zijn betrokken en ambitieus. Samen ontwikkelen zij zich tot een professionele leergemeenschap waarin samen leren en het tonen van eigenaarschap vanzelfsprekend is.

De functie van leraar heeft de afgelopen jaren een duidelijke upgrade gekregen en bevat meer taken. De insteek is, dat de leraar zijn handelen opnieuw gaat herschikken aan de hand van hetgeen is beschreven in de bekwaamheidseisen van leraren primair onderwijs (voorbeeldfuncties PO-Raad). Vanuit haar ambitie om een zo hoog mogelijke onderwijskwaliteit te bieden, streeft Volare ernaar dat al haar leraren functioneren op het niveau van leraar LC.

Leraren mogen hun verantwoordelijkheid nemen om hun professioneel handelen in de school handen en voeten te geven. Dit altijd met als doel om het onderwijs kwalitatief te versterken, passend binnen een professionele cultuur, waarbij de leraar en het team er beter van worden. De leraar voelt zich verantwoordelijk en gedraagt zich als zodanig.

Ter ondersteuning van de leraren, kiest Volare ervoor om leraarondersteuners niveau A, in te zetten op de scholen. Deze leraarondersteuners ondersteunen de leraren bij het verzorgen van adequaat onderwijs aan individuele leerlingen of groepjes leerlingen. Hiermee dragen zij bij aan de ontwikkeling van de leerlingen. Ook voor de leraarondersteuners geldt dat zij hun handelen spiegelen aan de bekwaamheidseisen zoals beschreven in de voorbeeldfuncties van de PO Raad.

In het kader van loopbaanontwikkeling biedt het bestuur ruimte aan klassenassistenten en onderwijsondersteuners om zich binnen de stichting te ontwikkelen tot leraarondersteuner.

De taken van de kwaliteitscoördinatoren richten zich op het professionaliseren van leraren, het bewaken van de onderwijskwaliteit en het houden van de regie op de ondersteuningsstructuur.

Voor de ondersteuning van de leraren en leraarondersteuners beschikt de stichting over orthopedagogen, een schoolmaatschappelijk werker, een logopedist, een rekenspecialist en twee taalspecialisten in opleiding, die zich onder andere richten op de kwaliteitsontwikkeling en de borging hiervan.

Voor al onze medewerkers geldt dat zij, in het kader van eigenaarschap, uitgedaagd worden om verantwoordelijkheid te nemen voor de ontwikkeling van de school en voor hun eigen ontwikkeling.

2.7 De omgeving

Volare heeft een belangrijke regionale functie voor gespecialiseerd onderwijs. De omgeving waarbinnen de scholen van Volare fungeren is overzichtelijk, maar complex.

Samen met de stg. Educare biedt Volare het volledige spectrum aan gespecialiseerd onderwijs (SBO en SO) binnen het SWV voor Primair Onderwijs, Zeeluwe. Volare noch Educare heeft scholen buiten het samenwerkingsverband.

Binnen het SWV voor Voortgezet Onderwijs, de stg Leerlingzorg, is de situatie vrijwel hetzelfde, met dien verstande dat het bestuur van 's Heerenloo ook twee scholen voor VSO binnen het SWV heeft.

De complexiteit van de omgeving is gelegen in het grote aantal gemeenten waar de leerlingen van onze scholen uit afkomstig zijn, het grote aantal schoolbesturen waarmee wordt samengewerkt, (bijna 40), het grote aantal scholen ruim 120 en het niet te tellen aantal zorginstellingen waarmee onze leerlingen te maken hebben. Binnen deze complexiteit zoeken wij, daar waar mogelijk, de samenwerking met partners die samen met ons op willen komen voor de belangen van onze leerlingen, hun ouders en de medewerkers.

Volare kiest er nadrukkelijk voor om in de regio mee te denken en mee te werken aan lokale ontwikkelingen die het passend onderwijs aan alle leerlingen kunnen versterken. Wij zien onze opdracht, voor het realiseren van kwalitatief goed en passend onderwijs aan de meest kwetsbare leerlingen, ruimer dan alleen voor de leerlingen op onze scholen.

3. Trends en ontwikkelingen

a. Trends en ontwikkelingen

Als scholen voor gespecialiseerd onderwijs opereren de Van der Reijdenschool en de Verschoorschool binnen een steeds veranderende maar moeilijk te voorspellen context. De scholen dienen zich te verhouden tot de wens naar meer inclusief onderwijs in Nederland, maar tegelijkertijd blijven zij verantwoordelijk om antwoord te geven op de landelijk nog steeds groeiende vraag naar gespecialiseerd onderwijs.

Daarbij hebben de trends en ontwikkelingen, waar het gehele onderwijsveld mee te maken heeft, ook invloed op onze scholen.

Met als startpunt onze missie, willen wij inspelen op relevante maatschappelijke ontwikkelingen, omdat we een organisatie willen zijn die midden in de samenleving staat.

Voor Volare zijn de volgende trends en ontwikkelingen van belang:

Landelijk:

1. sterk toenemende aandacht voor de basisvaardigheden;
2. maatschappelijk streven naar inclusie;
3. aandacht voor digitale ontwikkeling– mediawijsheid – slimme technologie
4. nadruk van de overheid op burgerschap;
5. zicht op de kwaliteit van de scholen;
6. tekorten binnen de jeugdhulpverlening;
7. aandacht voor de omgang met kansen(on)gelijkheid;

Regionaal:

1. regionale samenwerking (gespecialiseerd) onderwijs (Volare-Educare), IKC vorming
2. expertiserol voor regulier onderwijs
3. regionale eigen rol (koester- en ondersteuningsgroepen)
4. de rol van SO binnen het HB onderwijs
5. streven naar zoveel mogelijk huisnabij onderwijs;
6. samenwerking onderwijs en jeugdhulp/-zorg;

Lokaal:

1. toenemende rol van de lokale samenwerking van schoolbesturen;
2. het lerarentekort: boeien en binden van medewerkers en zij-instromers;
3. duurzame (ver-)nieuwbouw.

Op basis van gemaakte keuzes hebben we een aantal speerpunten voor onze stichting en de scholen vastgesteld.

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Uitvoeren intentie overeenkomst Volare-Educare	Hoog
Afspraken maken met SWV Zeeluwe over cat. 3 bekostiging en toelidingsprocedure	Hoog
Vastleggen in IHP's van Epe, Nunspeet en Harderwijk; IKEC vestiging	Hoog
Contractafspraken met gemeenten over OJA onder regie onderwijs;	Hoog
Middels Marap strak volgen kwaliteitsagenda van de scholen	Gemiddeld
Instellen bouwteams in Epe Nunspeet en Harderwijk	Gemiddeld
Actief participeren aan de lokale en regionale bestuurstafels in de regio Zeeluwe;	Laag
Formuleren van gespecialiseerd onderwijs visie op inclusie	Gemiddeld

Actiepunten scholen	Prioriteit
Zorgen voor voldoende aanbod basisvaardigheden;	Gemiddeld
Invoeren methodiek burgerschapsonderwijs;	Gemiddeld
Beschrijven toelidings-procedure en criteria van Koester- en observatiegroepen.	Hoog
Aandacht geven aan welzijn van medewerkers en alternatieven bedenken om de werkdruk, als gevolg van het lerarentekort, te verminderen	Gemiddeld
Vastleggen van afspraken over visie gestuurd gebruik ICT middelen binnen school	Gemiddeld
Participeren in IKEC ontwikkelgroepen en expertiseaanbod in de regio gemiddeld	Gemiddeld
Scheppen van voorwaarden voor inzet jeugdhulp binnen school	Hoog
Bewustwording onder medewerkers van hun rol bij het verminderen van kansen(on)gelijkheid;	Laag

4. Sterkte-zwakte-analyse

a. De SWOT-analyse: het overzicht

De sterkte-zwakte-analyse (SWOT-analyse van de organisatie) is opgesteld in samenwerking met de directeuren van onze stichting. De belangrijkste aspecten zijn:

Sterke kanten	Zwakke kanten
*financieel solide	* hoog ziekteverzuim
* kwaliteitssysteem	* gedateerde huisvesting
* Succesvolle samenwerking met (voortgezet) regulier onderwijs	* bestuurlijke ondersteuning
* koestergroepen; (unieke rol voor moeilijk plaatsbare IIn) * HR beleid	* HR beleid
* Jong kwaliteitsbewust team	* Lerarentekort
	* Lager leerlingaantal

Kansen	Bedreigingen
*kwalitatieve ontwikkeling schoolteams	*ruimtelijke ordening locatie Groenelaantje
*steun gemeentebesturen m.b.t. IKEC ontwikkeling	*moeite met werving leraren
*samenwerking Educare	*lokale initiatieven 'tussenvoorzieningen'
*herstart OJA	*tekorten in de jeugdzorg
*benutten bovenmatig eigen vermogen	*bezuiniging SWV => arrangementen MC, JC< Koestergroepen, ondersteuningsgroepen
*ontwikkeling VSO en cat. 3 inschrijvingen ipv arrangementen	

b. De SWOT-analyse: de matrix

Toelichting bij de SWOT:

- Kansen vs. Sterkten: inspelen op een kans door middel van een sterkte
- Kansen vs. Zwakten: de zwakte versterken om in te kunnen spelen op een kans
- Bedreigingen vs. Sterkten: de sterkte gebruiken om een bedreiging te weren
- Bedreigingen vs. Zwakten: de zwakte versterken om een bedreiging te weren

De combinatie van sterke kanten en kansen biedt mogelijkheden die vrij eenvoudig zijn te realiseren.

Daarbij denken we aan:

1. Onze bestaande en succesvolle samenwerking met gespecialiseerd en regulier onderwijs en ook voorschoolse en zorgpartijen ondersteunt en stimuleert onze ambitie tot IKEC vorming.
2. Het nog verder versterken van de onderwijskwaliteit door inzet vanuit ons zogenaamde bovenmatig eigen vermogen ten behoeve van:
 - intensieve ondersteuning vanuit CED (didactisch) en LeF (professionele leergemeenschap)
 - extra ondersteuning in de groepen om meer gedifferentieerde instructie en begeleiding van leerlingen mogelijk te maken.

De combinatie van sterke kanten en bedreigingen maakt ons ervan bewust, dat wij niet achterover kunnen leunen. Wij moeten er dus voor te zorgen dat we behouden wat we als sterk ervaren.

Aandachtspunten zijn:

1. De stapeling van problemen in de jeugdzorg treft onze leerlingen en hun ouders hard. Vanuit onze positieve ervaringen in de samenwerking met een aantal zorgpartijen gaan we werken aan een hernieuwd onderwijs jeugd arrangement.
2. De inmiddels gerealiseerde onderwijskwaliteit en de PLG ontwikkeling zetten we actief in bij de werving van nieuwe leerkrachten.
3. Onze financiële situatie is nu zeer rooskleurig, maar dit komt onder druk te staan door een lager leerlingenaantal.

We zullen er dus alles aan doen om:

- o de verbeterde kwaliteit van ons onderwijs zichtbaarder te maken bij intern begeleiders, directeuren en bestuurders van basisscholen en bij het samenwerkingsverband.
- o onze succesvolle voorzieningen die nu nog vanuit 'arrangementen' of 'garantieregelingen' bekostigd worden, om te vormen naar structureel gefinancierde onderwijsvormen.

De combinatie van kansen en zwakke punten maakt inzichtelijk waar aan welke punten we moeten gaan werken, maar die niet eenvoudig zijn.

1. De ontwikkeling naar PLG leidt tot hoge kwaliteit van onze medewerkers. Dit zal leiden tot minder ervaren werkdruk en een lager ziekteverzuim.
2. Vanuit de toenemende samenwerking met Educare is het mogelijk om de bestuurlijke ondersteuning te versterken en dichterbij huis te organiseren.
3. Vanuit de samenwerking met Educare zullen we, bij het realiseren van onze IKEC en huisvestingsplannen, gezamenlijk en krachtig optrekken richting gemeenten, samenwerkingsverbanden en schoolbesturen.

De combinatie zwakke punten en bedreigingen laat ons zaken zien die met urgentie moeten worden aangepakt. Het gaat hierbij om:

1. Gelet op de gewenste profilering van de scholen is het zorgwekkend dat er achterstand is bij het groot onderhoud. Ondanks alle nieuwbouwplannen zullen we hierop gaan investeren.
2. Het hoge ziekteverzuim komt voor een deel voort uit ervaren werkdruk door het lerarentekort. Naast de professionele ontwikkeling van de medewerkers zullen we gaan nadenken over 'alternatieve' vormen van lesgeven, waarbij met andere inzet van minder leraren, hoge onderwijskwaliteit bereikt wordt.

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Meerjarig begroten van middelen voor professionele ontwikkeling	Laag
Om laten zetten van Arrangementsbekostiging naar structurele bekostiging op SO 1 of 3 niveau.	Hoog
Realiseren van bestuurlijke ondersteuning in samenwerking met Educare	Gemiddeld
Bestendigen opname IKEC in huisvestingsplannen van de gemeenten.	Laag
Opnemen doelgericht onderhoud in meerjarenbegroting	Laag
Sturen op vernieuwd OJA	Gemiddeld

Actiepunten scholen	Prioriteit
Opstellen en uitvoeren professionaliseringsagenda	Gemiddeld
Zichtbaar maken van de kwaliteit van de 'arrangementsvoorzieningen'	Laag
Initiatief nemen bij de IKEC ontwikkelingen	Gemiddeld
WEB site benutten om goede kwaliteit zichtbaar te maken	Laag
Maken van onderhoudsplannen tbv een aantrekkelijke, veilige en frisse school	Gemiddeld

5. Risico's

a. Risico's

In het kader van ons beleidsplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de organisatie, de scholen, de gebouwen, de medewerkers en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

IMPACT						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer Klein (1)	Laag	Laag	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld
	Klein (2)	Laag	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld
	Middel (3)	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog
	Groot (4)	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Zeer Groot (5)	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Hoog

12

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Onvoldoende onderwijstijd voor basisvaardigheden	Zeer klein (1)	Catastrofaal (5)	Gemiddeld
Maatregel: Kwaliteitskaart onderwijstijd en lesroosters		Kosten: 30.000	

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Blijvend lerarentekort	Groot (4)	Maximaal (\$)	Hoog
Maatregel: 1. Extra investeren in professionele ontwikkeling leraren 2. Alternatieve werkvormen ontwerpen . 3. Samenwerking Educare.	Kosten: 90.000		
Ziekte, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid leidend tot ww betaling transitievergoeding etc.	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Gemiddeld
Maatregel: Vroegtijdig inzet reïntegratiebegeleiding Werk naar werk begeleiding	Kosten: 25.000		
Arbeidsconflict leidend tot juridische kosten, ww betaling etc	Zeer klein (1)	Maximaal (4)	Gemiddeld
Maatregel: Aanhouden hogere reserve	Kosten: 90.000		

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Eilandvorming locaties	Klein (2)	Maximaal (4)	Gemiddeld
Maatregel: Mobiliteitsbevordering en teamvorming	Kosten:		
Samenwerking Educare strandt	Klein (2)	catastrofaal (5)	Gemiddeld
Maatregel: Gezamenlijke visie en planvorming	Kosten: 50.000		
Maatsch. en imagokosten voor communicatie, juridische, boete etc.	Zeer klein (1)	Catastrofaal (5)	Gemiddeld
Maatregel: Volgen protocollen en richtlijnen. Reserv3	Kosten: 35.000		
Overtreden wet- en regelgeving WPO, AVG, aanbestedingsregels	Klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: 1. Regelmatige voorlichting door AVG experts aan teams. 2. juridisch advies	Kosten: 25.000		

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Stijging energiekosten als gevolg van einde DVEP	Zeer klein (1)	Gemiddeld (3)	Laag
Maatregel: Meegaan met collectieve overstap naar Engie	Kosten: 30.000		
Daling leerlingaantal	Klein (2)	Maximaal (4)	Gemiddeld
Maatregel: Profilering scholen	Kosten: 120.000		
Wegvallen arrangementsbesteding	Groot (4)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: 1.Transfer Omzetten naar VSO 2. Koester omzetten naar cat 3.	Kosten: 200.000		
Mislukken vervolg OJA	Gemiddeld (3)	Gemiddeld (3)	Gemiddeld
Maatregel: 1. Inzet Oberon bij evaluatie en advies. 2.. Inzet zorgarrangeur 3. inhuur SPW 4 Midden personeel	Kosten: 150.000		
10% Bestuursbijdrage aan nieuwbouw	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Gemiddeld
Maatregel: Opnemen uit bovenmatig EV	Kosten: 227.500		
Wijziging voorschriften onderhoudsvoorziening	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Gemiddeld
Maatregel: Nwe MJOP en voorziening opbouwen	1.250.000		
Beëindigen tegemoetkoming exploitatiekosten VDR	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Gemiddeld
Maatregel: Ten laste brengen EV	Kosten: 40.000		

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Kwaliteitssystematiek faalt	Zeer klein (1)	Catastrofaal (5)	Gemiddeld
Maatregel: Borging door het strikt volgen van de kwaliteitskalender			

6. De missie van de organisatie

a. De missiekern

De stichting Volare is een organisatie voor Speciaal Basis Onderwijs en (Voortgezet) Speciaal Onderwijs.

Leerlingen worden bij onze scholen aangemeld omdat zij speciale onderwijsbehoeften hebben. Het kan zijn dat zij achterstanden hebben ten opzichte van hun leeftijdsgenoten in het kader van leeropbrengsten, maar vaak hebben zij ook ondersteuningsbehoeften die liggen op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling of gedrag.

Onze visie op Onderwijs

Onderwijs en daarmee de manier waarop wij zicht houden op de onderwijskwaliteit moet een brede focus hebben. Kinderen moeten in staat worden gesteld kennis en vaardigheden te verwerven, zich te leren verhouden tot anderen en met anderen leren samenwerken en zij moeten leren hoe ze een plek kunnen verwerven in de samenleving waarbij ze zich bewust zijn van normen en waarden; die van henzelf en die van de ander. Als onderwijsorganisatie moeten wij de ontwikkelingen in de samenleving op waarde weten te schatten en deze op passende wijze integreren in ons onderwijs.

De leerkracht is degene die het dichtst bij de leerling staat en die daarmee automatisch een zeer belangrijke rol heeft in het realiseren van goede onderwijskwaliteit. Zij of hij is immers de persoon die weet hoe nieuwe kennis en vaardigheden op een passende manier aan de leerlingen kunnen worden overgedragen. De leerkracht zet zijn leerling centraal in de manier waarop hij kijkt naar en spreekt over onderwijskwaliteit.

Bij stichting Volare vormt de leerkracht de belangrijkste factor voor de kwaliteit van het onderwijs, opdat onze leerlingen het beste onderwijs kunnen verwachten. De leerkracht staat dagelijks voor de klas en bereikt de leerlingen. Dat betekent dat er geïnvesteerd wordt in afstemming en vakmanschap.

1. Onderwijs

We geven onderwijs vanuit hoge verwachtingen aan alle leerlingen. Op onze scholen hebben leerlingen recht op toegang tot het beste onderwijs en op onderwijs dat aansluit bij hun mogelijkheden. In het aanbod ligt de nadruk op het verwerven en toepassen van kennis. Leerkrachten kennen de leerlijnen en gebruiken de methode als leidraad.

2. Kennis

Het aanbieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs biedt eerlijke kansen aan alle leerlingen ongeacht achtergrond.

Nieuwe kennis wordt verworven door deze aan al aanwezige kennis van de leerling te koppelen. De leerkracht is hierbij bepalend en begeleidt het verwerven van nieuwe kennis. Leerlingen worden veelvuldig gecontroleerd op begrip om te voorkomen dat zij hiaten ontwikkelen ten opzichte van het aanbod

3. Instructie

Omdat leerkrachten het verschil kunnen maken met een sterke gestructureerde instructie wordt gebruik gemaakt van bewezen effectieve didactische strategieën. Daarvoor bieden wij kaders waaraan een kwalitatief goede les moet voldoen. Onze lesinhouden zijn altijd gekoppeld aan doelen, zodat er doelgericht les wordt gegeven.

Leerkrachten voorzien leerlingen van directe feedback om hen op succeservaringen te wijzen of ze richting succeservaringen te leiden. Feedback is gericht op het versterken van het zelfvertrouwen en het bevorderen van welbevinden.

5. Klimaat

In de school heerst een rustig en op leren gericht klimaat. Dit wordt bereikt doordat we heldere, eenduidige regels en routines hanteren binnen de school. Dit is voorwaardelijk om te kunnen werken aan een zo'n optimaal mogelijke relatie.

6. Professionaliteit

Op de scholen werken betrokken professionals samen aan kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor alle leerlingen. Wij analyseren de onderwijsresultaten met als doel het onderwijs continue te verbeteren. Wij investeren veel in de professionalisering van de team d.m.v. scholing.

b. Onze slogan

Dit is waar wij voor staan:

“Wij leiden kinderen, met complexe vragen op het gebied van leren en gedrag, op voor succes in het vervolgonderwijs en een zelfstandige plaats in de samenleving”.

c. Onze kernwaarden

We zijn er onvoorwaardelijk voor onze leerlingen. We hebben vertrouwen in hun toekomst en in hun mogelijkheden om hun talenten te ontwikkelen. Samen werken we aan hun toekomst waarin zij een vervolgopleiding doen die past bij hun niveau en mogelijkheden. We geven daarbij niet op als het lastig of ‘pittig’ wordt.

Onze kernwaarden:



Toekomstgericht

Ieder kind is uniek en heeft een toekomst voor zich. Vanuit een positief mensbeeld werken we oplossingsgericht. Hierdoor kunnen kinderen een positief zelfbeeld ontwikkelen en met zelfvertrouwen bouwen aan een toekomst.



Onvoorwaardelijk

Kinderen groeien op in een complexe wereld waarin thuis, school, vrije tijd, vrienden, leefomgeving, social media en hun persoonlijke geschiedenis, allemaal met elkaar verbonden zijn en elkaar beïnvloeden. Met ouders en de professionals van onze netwerkpartners ondersteunen wij kinderen in hun steeds mee gepersonaliseerde, brede ontwikkeling. Met als doel een betekenisvol bestaan voor ieder kind.



In verbinding

We respecteren elke leerling zoals hij is. Ieder kind wil ‘erbij horen’, deel uitmaken van een gemeenschap. In onze scholen betekent dit dat wij zorgen voor een veilig klimaat waarin wij elkaar vertrouwen en stimuleren. Wat daar wat ons betreft niet bij hoort: leerlingen buitensluiten: We blijven altijd in verbinding met kinderen. Wat er ook gebeurt, geen leerling wordt ‘ontkoppeld’.



Met vertrouwen

Bij Volare denken wij in kansen en mogelijkheden, niet in belemmeringen. Wij hebben vertrouwen in de ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen, in elkaar en in ouders. Samen met ouders/verzorgers bepalen wij het juiste ontwikkelingsperspectief van een kind en stemmen daar ons onderwijs en onze begeleiding op af. Die positieve blik houdt ook in: altijd weer een nieuwe kans. Zo investeren wij in het groeien van talent.

d. Eigen kwaliteit: onze parels

Vanzelfsprekend zorgt onze stichting voor basis- en stelselkwaliteit. Onze financiën zijn op orde en onze scholen leveren de verwachte kwaliteit (zie de uitslagen van de in- en externe evaluaties). Onze ambities reiken verder dan het leveren van basis- en stelselkwaliteit: wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en onze medewerkers.

Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
De scholen werken systematisch aan het verbeteren van hun kwaliteit;	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
De scholen werken opbrengstgericht;	OR1 - Resultaten
De scholen werken nauw samen met het reguliere voortgezet onderwijs;	SK1 - Kernfunctie Kwalificatie
Met elkaar en de samenwerken scholen voor gespecialiseerd onderwijs vormen de scholen een dekkend netwerk voor de regio.	BKA1 - Besturing Kwaliteitszorg en ambitie

e. Belangrijke strategische doelen

Binnen ons gehele strategisch beleid springen een aantal doelen in het oog omdat wij deze zeer belangrijk vinden. Met elkaar gaan wij er hard aan werken om deze doelen in de komende planperiode te realiseren. Iedere school zal vanuit dit strategisch beleidsplan het eigen schoolplan formuleren en deze vertalen naar jaarplannen en de verbinding beschrijven met deze 'grote doelen'.

	Speerpunten
1.	De onderwijskwaliteit op alle scholen is hoog.
2.	In Epe, Harderwijk en Nunspeet is een school van Volare gehuisvest in een nieuw gebouwde IKEC
3.	Ouders zijn nauw betrokken bij ons onderwijs
4.	De scholen beschikken over een moderne visie gestuurde ICT infrastructuur
5.	Speciale (arrangements-) voorzieningen maken structureel onderdeel uit van de scholen.

7. De domeinen

a. Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een beschrijving van beleidsterreinen (domeinen) die van belang zijn voor onze organisatie. De structuur van de paragrafen is steeds als volgt:

1. We beschrijven kort hoe we vorm geven aan het beleidsterrein (tekst)
2. We geven daarna de doelen van onze organisatie, beschreven in kwaliteitsindicatoren.
3. We geven aan hoe we de kwaliteit van het beleidsterrein beoordelen.
4. We geven de actiepunten die het bestuur de komende vier jaar gaat oppakken
5. We geven de actiepunten die de scholen de komende vier jaar gaan oppakken
6. We geven de bijlagen

Van essentieel belang vinden wij onze kwaliteitsindicatoren. Deze indicatoren beschrijven onze kwaliteit, ze geven aan waarop onze stakeholders kunnen rekenen. De beschreven beleidsterreinen en de bijbehorende kwaliteitsindicatoren vormen gezamenlijk ons bestuurskader.

Met vastgestelde frequentie meten we of we onze doelen in voldoende mate realiseren.

De uitkomsten van deze zelfevaluatie worden geanalyseerd en zo nodig voorzien van verbeterdoelen.

De uitslagen van de zelfevaluatie en de keuze van de verbeterdoelen worden gecommuniceerd met de stakeholders en gepubliceerd in ons bestuurlijk jaarverslag.

b. Identiteit

De stichting Volare is een stichting op algemene grondslag. Leerlingen van alle levensbeschouwingen zijn bij ons welkom. Respect voor de andersdenkende is een grondgedachte.

Ons onderwijs richt zich op de cognitieve, de sociale en de brede ontwikkeling van de leerlingen. Wij helpen leerlingen in hun ontwikkeling om verantwoordelijke burgers te worden. In het kader van de sociale ontwikkeling hechten we veel waarde aan de ontwikkeling als persoon, aan de omgang met zichzelf, de ander en de omgeving. Ons onderwijs helpt leerlingen te ontdekken wie ze zijn, wat hun mogelijkheden zijn, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen en de wereld om hen heen verhouden. Ze ervaren dat ze trots mogen zijn op wat ze gemaakt of geleerd hebben. Leerlingen leren zelfstandig keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen handelen. Ze ontwikkelen een ondernemende, initiatiefrijke houding: ze worden weerbaar (gemaakt), krijgen zelfvertrouwen en leren dat het plezierig is om samen met anderen tot een mooi resultaat te komen.

Persoonsvorming houdt ook in dat leerlingen op een gepaste manier richting leren geven aan hun emoties en rekening houden met de positie, de belangen en de gevoelens van anderen. Respect, hulpvaardigheid en empathie helpen hen met anderen samen te leven. Zo ontdekken ze wat ze nodig hebben om voor zichzelf en voor anderen te zorgen. Die basis draagt bij aan hun welzijn en hun sociale gedrag in hun latere leven. Onderwijs dat bijdraagt aan persoonsvorming motiveert en vormt leerlingen in brede zin. Het sluit aan bij wat ze aanspreekt, maar verbreedt ook hun horizon en laat ze kennismaken met zaken waar ze niet uit zichzelf mee in aanraking komen.

De scholen van Volare besteden gericht aandacht aan sociale ontwikkeling en burgerschap. Het is ons doel, dat de leerlingen in onze Nederlandse samenleving kunnen participeren als volwaardige burgers. Om leerlingen te helpen verantwoordelijke burgers te worden, leren ze kritisch na te denken en probeert het onderwijs ze verantwoordelijkheid bij te brengen voor hun eigen handelen, of het nu

gaat om duurzaamheid, hun eigen gezondheid, hun leefomgeving of hun financiële mogelijkheden. Ze leren zich internationaal te oriënteren en verder te kijken dan de grens van hun stad of land.

Kwaliteitsindicatoren
De scholen besteden expliciet aandacht aan persoonsvorming <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
De scholen geven leerlingen eigen verantwoordelijkheid voor het leren (eigenaarschap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
De scholen beschikken over een curriculum voor het ontwikkelen van sociale competenties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
De scholen beschikken over een curriculum voor het ontwikkelen van maatschappelijke competenties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Check in Marap over OP 1 en OP 3	Gemiddeld

Actiepunten scholen	Prioriteit
Checken in lesroosters en tijdens observaties of gestructureerd aandacht wordt gegeven aan persoonsvorming	Gemiddeld
Checken in lesobservaties of leerlingen in verantwoordelijkheid nemen voor hun leren	Gemiddeld

c. Onderwijs

Onderwijs en ondersteuning geven is de kernactiviteit van onze scholen. De scholen van onze stichting richten zich primair op de basisvaardigheden. Daarnaast vinden we de brede vorming en de persoonsvorming van belang. In alle gevallen werken de scholen doelgericht. De leraren verzamelen data (uitkomsten van toetsen en observaties), analyseren en duiden zij deze en stellen vervolgens hun handelen bij. Dit doen zij volgens de 4D systematiek.

Op alle scholen wordt opbrengstgericht gewerkt, hierbij houden de leraren rekening met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In het school-ondersteunings-profiel van de scholen staat beschreven hoe de scholen gestalte geven aan de zorg en begeleiding, en hoe de (extra) ondersteuning is ingericht.

Uitgangspunt bij de schoolprofielen is het zogenaamde 'doelgroepenmodel'. Op schoolniveau wordt aangegeven welke 'categorieën leerlingen baat hebben bij het aanbod van de school en daarmee ook toelaatbaar zijn.

Voor alle scholen geldt dat leerlingen moeten kunnen profiteren van ons onderwijs. Dat betekent dat zij 'schoolrijp' moeten zijn. Indien dit (nog) niet het geval is, zal aan de voorwaarden hiervoor, gewerkt moeten worden. Voor deze ondersteuning zal door de scholen samengewerkt worden met organisaties voor jeugdzorg of jeugdhulp.

Ook voor leerlingen die ten gevolge van persoonlijke en/of systeemproblematiek niet of slechts gedeeltelijk in staat zijn om het onderwijs te volgen, is samenwerking met jeugdzorg/jeugdhulp een voorwaarde.

De schoolleiding zorgt voor onderwijskundig leiderschap en is er sterk op gericht om de lesgevende capaciteiten van de leraren te verbeteren. Het opgestelde competentieprofiel (standaarden en criteria) wordt gebruikt ten behoeve van

de schoolontwikkeling, de ontwikkeling van de medewerkers en de ontwikkeling van de resultaten.

Kwaliteitsindicatoren
De scholen beschikken over een onderwijskundig concept dat bestaat uit standaarden en criteria <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
De leraren werken vanuit het onderwijskundig concept van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
De scholen realiseren tussenopbrengsten die op of boven de vastgestelde normen liggen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
De scholen realiseren eindopbrengsten die op of boven de gestelde normen liggen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
De scholen realiseren sociale opbrengsten die op of boven de gestelde normen liggen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Kwaliteit bespreken in kwaliteitscommissie	Laag

Actiepunten scholen	Prioriteit
Werken volgens 4D systematiek	Laag

d. Gelijke kansen geven

De Onderwijsraad definieert kansengelijkheid als:

"het onderwijs biedt gelijke kansen voor individuen om onderwijs te genieten en om zich te vormen, te ontwikkelen en te scholen gedurende de levensloop."

De Inspectie van het Onderwijs (2017) definieert kansengelijkheid zo ongeveer op dezelfde wijze:

"het onderwijs is er op gericht om de leerlingen de kennis en de vaardigheden te bieden waarmee ze zich later een positie in de maatschappij kunnen verwerven. En: alle leerlingen moeten gelijke (dezelfde) kansen krijgen om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen."

Binnen de context van onze scholen richten we ons met name op het geven van gelijke kansen aan leerlingen waarbij sprake is van complexe vragen op het gebied van leren en gedrag. Vaak is bij deze leerlingen ook sprake dat zij te maken hebben met een thuissituatie met veel belemmerende factoren.

Het bieden van kansengelijkheid begint met een goede schoolleiding en goede leraren. De schoolleiding zorgt er, als cultuurbouwer en vanuit een gezamenlijke visie, voor dat de leraren en het ondersteunend personeel zich steeds ontwikkelen. De schoolleiding zorgt ervoor, dat de leraren goed lesgeven en dat zij, samen met het ondersteunde personeel, oog hebben voor gelijke kansen.

De medewerkers hebben een lerende houding, ze willen voortdurend beter worden. Ze hebben oog voor de leerlingen waarvan de kansen onder druk staan vanuit de thuissituatie, ze hebben oog voor de mogelijkheden van de leerlingen en ze maken aantoonbaar werk van kansengelijkheid. Alle scholen van onze stichting beschikken over beleid waarin beschreven staat hoe de school (lees: de

schoolleiding en de leraren) concreet bijdragen aan het bieden van gelijke kansen aan alle leerlingen. Dit beleid wordt met een vastgestelde frequentie geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Kwaliteitsindicatoren
De schoolleiding zorgt voor bewustwording m.b.t. gelijke-kansen-onderwijs bij de medewerkers van de scholen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
Iedere leraar heeft oog voor de talenten van ieder kind en het bieden van gelijke kansen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
Iedere school beschikt over beleid voor het bieden van gelijke kansen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
Het bieden van gelijke kansen is een thema bij de managementrapportage-gesprekken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Actiepunten scholen	Prioriteit
Tijdens 'groepsplanbesprekingen' het kansen ongelijkheid bespreken	Laag

e. Burgerschap

Onze scholen besteden systematisch aandacht aan (actief) burgerschap (en sociale cohesie). Dat doen ze omdat ze het meegeven van burgerschapsvaardigheden aan de leerlingen belangrijk vinden.

Als bestuur zijn wij verantwoordelijk voor de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs in het algemeen, en wettelijk zijn we verantwoordelijk voor:

"een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens."

Wij monitoren of er op de scholen gehandeld wordt conform de basiswaarden en de universele rechten van de mens. Tevens monitoren wij of er op de scholen actief geoefend wordt ten aanzien van de basiswaarden, en of er sprake is van een schoolcultuur waarin alle stakeholders zich veilig en geaccepteerd voelen, ongeacht de verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap en/of seksuele gerichtheid.

Kwaliteitsindicatoren
Alle scholen voldoen aan de wet Burgerschap (01-08-2021) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
Alle scholen beschikken over een missie, kernwaarden en een visie op burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Alle scholen hebben de doelen voor burgerschap vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Alle scholen beschikken over een curriculum voor burgerschap(vaardigheden) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
Alle scholen zorgen voor een schoolcultuur waarin alle betrokkenen zich veilig en geaccepteerd voelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
Het bestuur monitort het thema Burgerschap jaarlijks <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
Het bestuur monitort de schoolcultuur jaarlijks <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Monitoren burgerschap en schoolklimaat middels tevredenheidsonderzoeken	Gemiddeld

Actiepunten scholen	Prioriteit
formuleren visie op burgerschapsonderwijs	Gemiddeld
vaststellen doelen van het burgerschapsonderwijs	Gemiddeld
werken volgens de vastgestelde werkwijze	Gemiddeld
jaarlijks uitvoeren van een veiligheidsmonitor en signalen hieruit opvolgen	Gemiddeld

f. Digitale technologie

Onder digitale technologie verstaan we het gebruik van computers, software, digitale leerplatformen en ondersteunende technologie. We onderscheiden technologie voor leerlingen en technologie voor onze medewerkers. In beide gevallen beschikken onze scholen over een goede infrastructuur, hardware en software die up-to-date is.

De medewerkers zorgen ervoor, dat deze middelen effectief worden ingezet. De leraren kunnen beschikken over een digitaal schoolbord, over digitale leermiddelen en een effectief (digitaal) leerlingvolgsysteem. Alle medewerkers zijn meer dan voldoende in staat om de digitale middelen optimaal te benutten. Daar waar nodig wordt scholing en professionalisering aangeboden.

Iedere school moet kan een beroep doen op technische en inhoudelijke ondersteuning door een gespecialiseerde ICT-er. Deze ondersteuning wordt aangeboden door een medewerker van de stichting of door een externe partij.

Binnen de scholen van Volare is digitale technologie in eerste instantie een hulpmiddel bij het onderwijs aan de leerlingen. Inzet van deze middelen komt dan ook altijd voort uit onze onderwijsvisie. Wij hebben een scherp oog voor de negatieve kanten die er ook aan het gebruik van digitale middelen zitten. Onze medewerkers vervullen een belangrijke voorbeeldfunctie voor het functioneel en veilig gebruik van digitale middelen.

Digitale geletterdheid is van belang voor leerlingen om toegang te krijgen tot informatie en om actief te kunnen deelnemen aan de hedendaagse (kennis)maatschappij én aan de toekomstige maatschappij.

Digitale geletterdheid heeft een aantal inhoudelijke domeinen die wij belangrijk vinden voor het onderwijs op onze scholen. Daarom besteden onze scholen gericht aandacht aan:

- **ICT-basisvaardigheden:** hierbij gaat het om de kennis en vaardigheden die nodig zijn om de werking van computers en netwerken te begrijpen.
- **Informatievaardigheden:** het scherp kunnen formuleren van een informatievraag, het zoeken en vinden van bronnen waarin antwoorden op de informatievraag te vinden zijn, het analyseren van die bronnen, het selecteren van bruikbare informatie en het verwerken ervan. In de context van digitale geletterdheid gaat het om het gebruik van digitale middelen bij het proces van informatieverwerving, -verwerking en -verstrekking.
- **Mediawijsheid** is door de Raad van Cultuur gedefinieerd als “het geheel van kennis, vaardigheden en mentaliteit waarmee burgers zich bewust, kritisch en actief kunnen bewegen in een complexe, veranderlijke en fundamenteel gemedialiseerde wereld.” In het kader van geletterdheid gaat het om het gebruik van media waarbij digitale technologie toegepast wordt.

Kwaliteitsindicatoren
Volare beschikt over een bovenschoolse ICT specialist <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De scholen van Volare en het bestuursbureau werken met Windows 365 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
De scholen hebben hun ICT beleid geformuleerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De scholen beschikken over 'up to date hardware en software' op basis van de onderwijsvisie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
De scholen investeren in digitale middelen volgens een op afschrijvingstermijnen gebaseerde cyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De medewerkers worden voldoende getraind in de omgang met digitale middelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

g. Organisatie

Onze stichting bestaat uit twee scholen. De directeuren zijn integraal verantwoordelijk voor de eigen school en het eigen beleid. In die zin is er binnen onze stichting sprake van decentraal beleid. Maar niet voor niets zijn wij één stichting: daar waar mogelijk en wenselijk stemmen we beleid op elkaar af en is er meer sprake van centraal beleid.

Op de scholen zijn we gericht op het voortdurend verbeteren van ons onderwijs, We richten ons daarbij op mogelijkheden, kansen en verbeteringen. We stellen hoge doelen en hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en onze medewerkers. Met elkaar vormen wij een professionele leergemeenschap.

Om onze doelen te bereiken en om onze expertise te delen, werken we nauw samen met andere organisaties voor gespecialiseerd onderwijs, partners in de jeugdhulpverlening en met regulier onderwijs scholen.

Kwaliteitsindicatoren
De schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor het onderwijs op de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Onze besturingsfilosofie is decentraal en centraal waar dat wenselijk is (in overleg met de schoolleiders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA1 - Besturing Kwaliteitszorg en ambitie</i>
Onze stichting streeft naar samenwerking met partners in het gespecialiseerde onderwijs, het regulier onderwijs en in de (jeugd-) zorg. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA2 - Besturing Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Realiseren van geformaliseerde samenwerkingsvormen met S(B)O scholen en jeugdzorg (IKEC)	Hoog
Realiseren van geschikte huisvesting voor de nieuwe samenwerkingsvormen. hoog	Hoog

Actiepunten scholen	Prioriteit
Alle scholen maken deel uit van een samenwerkingsvorm met een of meer andere scholen en een (jeugd-)zorgorganisatie.	Hoog
Scholen werken volgens 4D systematiek	Hoog

h. Medewerkers

De kwaliteit van onze medewerkers is van doorslaggevend belang voor de kwaliteit van ons onderwijs.

De directeuren van de scholen zijn geregistreerde schoolleiders.

Op hun school zorgen zij voor een professionele cultuur die borgt dat de leraren met en van elkaar leren. Een kernwoord daarbij is eigenaarschap: ze maken de leraren zo veel mogelijk medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling. Voor wat betreft het laatste aspect: de schoolleiders zorgen ervoor, dat ze de leraren uitdagen en stimuleren om zich passend te ontwikkelen. Passend betekent: passend bij de fase van ontwikkeling van de leraar. Daarbij maken ze onderscheid tussen startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leraren.

Voor (de resultaten van) de leerlingen is het van belang, dat de leraren en het ondersteunend personeel up-to-date zijn. Dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van onze medewerkers dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding.

Voor alle ondersteunende functies beschikt onze stichting over een taak-functiebeschrijving. Ook aan deze categorie medewerkers worden hoge kwaliteitseisen gesteld, die voortvloeien uit de voor hen geldende functie-taak omschrijving. Immers: gezamenlijk werken we aan het ontwikkelen van leerlingen.

Kwaliteitsindicatoren
De directies van de scholen werken vanuit het concept onderwijskundig leiderschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De directies van de scholen hanteren de afgesproken gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De directies van de scholen zorgen voor een leercultuur op school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De directies van de scholen hebben zicht op de kwaliteit(en) van de individuele medewerkers <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De directies van de scholen hebben zicht op de kwaliteit(en) van het team als geheel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Bestuur benoemt een bovenschools HR medewerker of betreft deze vanuit een externe partij	Laag

Actiepunten scholen	Prioriteit
Opstellen en uitvoeren professionaliseringsplan	Gemiddeld
Gesprekkencyclus uitvoeren	Gemiddeld

i. Profilering en marketing

Stichting Volare wil bekend staan als een 'kwaliteitsorganisatie', met scholen die zorgen voor goed onderwijs.

Onze scholen en ons onderwijs moeten aantrekkelijk zijn voor ouders, kinderen en personeel. Hierbij spelen onze kernwaarden een belangrijke rol: met vertrouwen, in verbinding, toekomstgericht en

onvoorwaardelijk. Het algemene doel is, dat ouders en kinderen van harte kiezen voor één van onze scholen en dat werknemers graag bij onze stichting willen werken.

Het is in de eerste plaats nodig dat onze organisatie een duidelijk profiel heeft; en dat geldt ook voor onze scholen. Wij werken aan onze missie vanuit een heldere visie en vaste kernwaarden.

Iedere school heeft een heldere beschrijving van haar profiel. Het profiel bevat de ambities van de school, de mogelijkheden die zij heeft en het maakt zichtbaar wat leerlingen en ouders van de school mogen verwachten. Het profiel geeft ook aan waar de grenzen van de school liggen.

We vinden het belangrijk dat onze stichting en de scholen goed 'zichtbaar' zijn in de regio, met een herkenbaar profiel. Zowel de stichting als de scholen gebruiken daarvoor een website, de schoolgids en nieuwsbrieven. Het bestuur treedt met regelmatig in samenspraak met belanghebbenden en op de scholen doen de directeurs dit met de ouders van de leerlingen.

Kwaliteitsindicatoren
Iedere twee jaar organiseert het bestuur een stakeholders bijeenkomst <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De websites van de stichting en scholen zijn actueel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
de schoolgidsen zijn met instemming van de MR-en vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
op iedere school is een klankbordgroep voor ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Organiseren van stakeholders bijeenkomsten	Laag
Input leveren aan website, schoolgidsen en nieuwsbrieven	Laag

Actiepunten scholen	Prioriteit
Organiseren klankbordgroep voor ouders	Laag
Opstellen schoolgids	Laag
Web site bijhouden	Laag
Nieuwsbrieven voor ouders en medewerkers verzorgen	Laag

j. Financiën en beheer

Bij Volare staat kwalitatief goed onderwijs voorop.

De schoolleiding, de leraren en het overig personeel “maken” de kwaliteit van een school. Daarnaast zijn goede faciliteiten en voorzieningen een voorwaarde.

Dit vraagt om voldoende financiële middelen die we doelmatig inzetten. Dat betekent bij Volare dat wij de middelen vooral willen inzetten voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en het realiseren van de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen. (doelmatigheid).

Vanzelfsprekend verwerven en besteden we de onderwijsbekostiging rechtmatig, dat wil zeggen conform de wet- en regelgeving.

We zijn een gezonde en solide stichting, en dat willen we ook blijven (continuïteit), omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Om de continuïteit te waarborgen beschikken we over meerjarenbeleid en bespreken we ons financieel

beleid met afgesproken regelmaat met de interne toezichthouder, de GMR en de accountant. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vorm(en) van rapporteren volgens de cyclus van planning en control.

Een punt van zorg is de mate waarin de samenwerkingsverbanden voor passend onderwijs gespecialiseerde voorzieningen bekostigen met tijdelijk arrangementsgeld. Bij het toewerken naar structurele bekostiging zoeken wij nadrukkelijk de samenwerking met andere besturen van gespecialiseerd onderwijs.

Kwaliteitsindicatoren
Alle scholen werken in het kader van het strategisch beleidsplan met een beleidsrijke begroting <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Ieder kwartaal wordt de marap besproken door bestuur en directeuren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De solvabiliteit 2 bedraagt minimaal 0,5 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De liquiditeit bedraagt minimaal 1,5 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De rentabiliteit is minimaal minus 0,1 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
Het weerstandsvermogen is minimaal 0,05 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De huisvestingsratio is maximaal 0,1 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Opstellen beleidsrijke Meerjarenbegroting	Gemiddeld
Realiseren van structurele bekostiging voor speciale voorzieningen.	Hoog

Actiepunten scholen	Prioriteit
Beleidsrijke begroting opstellen	Gemiddeld
Bestedingen bewaken	Laag

k. Gebouwen en huisvesting

Voor kwalitatief goed onderwijs zijn goede schoolgebouwen een voorwaarde. Dat betekent dat zij passend zijn voor de gekozen onderwijsconcepten, dat zij een veilige en plezierige omgeving zijn voor leerlingen en medewerkers, dat zij duurzaam zijn en dat zij een schone en frisse uitstraling hebben.

De schoolgebouwen van Volare zijn alle (veel) meer dan 40 jaar oud. Ondanks het gepleegde onderhoud en meerdere verbouwingen voldoen de bestaande gebouwen niet aan de eisen van duurzaamheid, noch aan de eisen die modern onderwijs aan een schoolgebouw stelt.

Zowel de Van der Reijdenschool in Epe als de Verschoorschool in Nunspeet staan in het IHP van de betreffende gemeente, hoog op de lijst voor nieuwbouw. Beide scholen participeren in een ontwikkelproces waarbij zij zich, samen met partnerorganisaties uit onderwijs en zorg, ontwikkelen tot een integraal kind centrum. Binnen deze kind-centra geven zij betekenis en invulling aan de uitwerking van thuisnabij, passend en zo inclusief mogelijk onderwijs en dragen zij nog meer bij aan het realiseren van een dekkend netwerk van gespecialiseerd onderwijs in de regio.

Het sluitstuk van deze ontwikkelingen is de realisatie van nieuwbouw voor beide scholen op locaties in Epe, Nunspeet en Harderwijk. Zowel in Epe, als in Nunspeet en Harderwijk is 2024 voorzien als ontwikkeljaar en 2025 als bouwjaar.

Gedurende de fase van ontwikkeling van de IKEC's zullen de bestaande gebouwen, met al hun beperkingen, ook een aantrekkelijke, veilige en stimulerende omgeving moeten zijn voor leerlingen en medewerkers. Op onderhoud zal daarom niet (langer) bezuinigd worden. Wel zal dit onderhoud doelgericht worden uitgevoerd op de genoemde punten. Dit geldt voor zowel de gebouwen als de terreinen met daarop de speeltoestellen.

Kwaliteitsindicatoren
De scholen beschikken over een actueel en doelgericht onderhoudsplan voor de komende 4 jaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Iedere school is actief betrokken bij ontwikkelproces IKEC <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Scholen en schoolpleinen zijn veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
Lokalen en gangen zien er 'schoon en fris' uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Meubilair en materiaal zijn modern en goed verzorgd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Alle medewerkers letten op hygiëne, orde, energiegebruik, veiligheid en spreken elkaar hierop aan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Realiseren bestuurlijke borging voor samenwerking binnen Kindcentra	Hoog
Zorgen dat ontwikkelprocessen tot uitvoering komen	Hoog

Actiepunten scholen	Prioriteit
Opstellen van onderhoudsbegroting	Hoog
Actieve rol spelen bij ontwikkeling IKEC	Hoog

I. Kwaliteitszorg

Goed onderwijs is goed voor de hele klas. De leraar is een essentiële voorwaarde voor goed onderwijs en door goed onderwijs hebben de leerlingen optimale ontwikkelingskansen. Op de scholen van Volare is werken aan kwaliteit een continue en planmatig proces. Bij het ontwikkelen van haar kwaliteitssysteem hebben de scholen gebruik gemaakt van de elementen uit de 'Enigma' aanpak. Dit betekent dat structuren, processen, praktijken en afspraken zijn vastgelegd op kwaliteitskaarten, die middels een 'kwaliteitsbieb' voor iedereen gemakkelijk toegankelijk zijn. Deze richtlijnen en protocollen geven de leraren en ondersteunde medewerkers duidelijkheid en houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen van deze keuzes. Binnen deze kaders heeft de leerkracht autonomie.

Ter borging van de kwaliteit gebruiken de scholen de zogenaamde 4D systematiek (doelen, data, duiden, doen). Vanuit een heldere onderwijsvisie werken wij cyclisch en opbrengstgericht aan hoge opbrengsten voor onze leerlingen.

Vanuit een kwaliteit georiënteerd toezichtskader wordt op bestuursniveau de kwaliteitszorg gemonitord. Speerpunten daarbij zijn de onderwijsresultaten, het lesgeven (de

onderwijsleerprocessen), ondersteuning en begeleiding en het schoolklimaat (m.n. veiligheid). Tijdens de management-rapportagegesprekken zijn de kwaliteitszorg van de school, de resultaten, de diverse beoordelingen en de verbeterplannen prominente gespreksthema's. Indien de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekort schiet, dan worden, na analyse, verbeteringen doelgericht doorgevoerd.

Kwaliteitsindicatoren
De scholen beschikken over een systeem van kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De scholen hebben een schoolplan, een jaarplan en een evaluatie van het jaarplan gekoppeld aan het personeelsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De scholen organiseren interne en externe audits <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De scholen voeren de afspraken uit het beleidsoverleg uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De scholen hebben de de prestatie-indicatoren voor kwaliteitszorg beschreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Jaarlijks evaluatie functioneren bestuur	Laag
Organiseren externe audit (1x per 4 jaar)	Laag
Deelnemen in kwaliteitscommissie	Laag

Actiepunten scholen	Prioriteit
Beschrijven prestatie indicatoren van de kwaliteitszorg	Laag
Organiseren audits	Laag
Actualiseren kwaliteitsbeleb	Gemiddeld

m. Stelselkwaliteit

Het toezicht van de Inspectie van het Onderwijs richt zich ook op de context waarbinnen ons bestuur en onze scholen hun werk doen. Daartoe hanteert de inspectie een raamwerk dat is opgebouwd aan de hand van de drie kernfuncties van het onderwijs: kwalificatie, socialisatie (inclusief persoonsvorming) en allocatie.

Wij willen dat onze leerlingen kennis en vaardigheden opdoen (kwalificatie) die bij hun mogelijkheden en talenten passen (allocatie), zodat ze kunnen bijdragen aan de samenleving en de arbeidsmarkt (socialisatie). Om dit te realiseren is het van belang dat we op de scholen goed onderwijs geven, onderwijs waarin alle leerlingen zich maximaal kunnen ontwikkelen en waarin alle leerlingen gelijke kansen hebben.

Om vast te kunnen stellen of we de drie kernfuncties succesvol (en in samenhang) waarmaken, meten we het raamwerk met de drie kernfuncties en de voorwaarden die nodig zijn voor de realisatie daarvan één keer per vier jaar. Naast de drie kernfuncties meten we tegelijkertijd de voorwaarden die cruciaal zijn voor de realisatie van de drie kernfuncties. Immers, wij willen graag dat het onderwijs zodanig toegerust en georganiseerd is dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties. We doorlopen daarbij de cyclus voor kwaliteitszorg: data, duiden, doelen, doen. De uitkomsten laten zien of ons bestuur en onze scholen goed functioneren in relatie tot de geformuleerde stelselkwaliteit.

Kwaliteitsindicatoren
Onze stichting heeft zicht op de realisatie van de stelselkwaliteit door de scholen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
Iedere school meet één keer per vier jaar het raamwerk voor stelselkwaliteit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Iedere school bespreekt met het team het raamwerk voor stelselkwaliteit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
Iedere school stelt op basis van de uitkomsten van de meting actiepunten vast <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Het bestuur bespreekt de uitkomsten van de metingen en de actiepunten met de scholen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

n. Resultaten

Onze scholen geven goed onderwijs, ze geven opbrengstgericht onderwijs.

Goed onderwijs leidt tot goede resultaten. We onderscheiden daarbij cognitieve resultaten, sociale resultaten en vervolgsucces.

Onze scholen brengen de cognitieve resultaten van de leerlingen in beeld met behulp van methode gebonden toetsen en Cito-toetsen (in het LOVS ParnasSys). Voor de sociale resultaten gebruiken de scholen genormeerde instrumenten. Het vervolgsucces (plaats in VO na drie jaar, vergeleken met het gegeven advies) wordt inzichtelijk gemaakt in de schoolrapportages en 'Scholen op de kaart'.

Om vast te kunnen stellen of de resultaten van voldoende niveau zijn, heeft iedere school eigen schoolnormen vastgesteld voor de cognitieve en de sociale resultaten en het vervolgsucces.

In de gesprekken met het bestuur vormen de behaalde resultaten van de scholen een vast agendapunt.

Kwaliteitsindicatoren
De scholen beschikken over een schoolnorm voor de eindresultaten (centrale eindtoets) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De scholen beschikken over schoolnormen voor de tussenresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De scholen beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De scholen beschikken over schoolnormen voor vervolgsucces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De scholen analyseren de resultaten a.d.h.v. de schoolnormen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
Het bestuur bespreekt de resultaten met de scholen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Resultaten bespreken met directeuren	Laag

Actiepunten scholen	Prioriteit
Normen opstellen voor eindresultaten, tussenresultaten, vervolgsucces en sociale resultaten	Laag
Resultaten analyseren en duiden	Laag

o. Samenwerken met de ouders en de omgeving

Binnen de ontwikkeling van onze scholen als professionele leer gemeenschap, zien schoolleiding en leerkrachten de ouders als partners in leren en onderwijzen. Ons uitgangspunt is de erkenning van elkaars professionaliteit en deskundigheid en wij onderstrepen, dat binnen die samenwerking beide partners een eigen -specifieke- verantwoordelijkheid hebben, Ouders worden goed geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind. Ouders krijgen tips om hun kinderen goed voorbereid naar school te sturen. Er zijn heldere afspraken met ouders over orde en gedragsregels. Ouders worden op school uitgenodigd hun specifieke expertise in te brengen en/of hand- en spandiensten te verrichten.

Naast ouders zien we ook de voorschoolse educatie, het voortgezet onderwijs, de jeugdzorg etc. als samenwerkingspartners. Van belang vinden we een doorgaande ontwikkelingslijn: van voorschool naar (uiteindelijk) maatschappij. Samen met anderen willen we daaraan een bijdrage leveren. Er vindt regelmatig afstemming plaats met het vervolgonderwijs en/of het werkveld ten behoeve van de wederzijdse aansluiting.

De school en zijn stakeholders vormen een gemeenschap van onderwijzers en opvoeders met gedeelde normen en Stichting waarden. Er zijn afspraken en gezamenlijke activiteiten in samenwerkingen met het vervolgonderwijs om de aansluiting te optimaliseren en uitval van leerlingen te minimaliseren. De school onderhoudt duurzame samenwerkingsverbanden met jeugdhulppartners en regionale (overheids-)instanties.

Kwaliteitsindicatoren
Iedere school beschikt over een visie op het samenwerken met (de) ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
De directie en de leraren zijn zichtbaar, bereikbaar en aanspreekbaar door ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
De scholen betrekken de ouders bij de schoolontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
De leraren en de ouders zijn gericht op de gezamenlijke ontwikkeling van het (hun) kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
Bespreken van de resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder ouders en de kwaliteitsindicatoren	Laag
Organiseren stakeholdersmeetings om terug te blikken op de voorgaande periode, verwachtingen te inventariseren en te spreken over het meerjarenbeleid.	Laag

Actiepunten scholen	Prioriteit
Schoolteams bespreken de visie op ouderbetrokkenheid (educatief partnerschap) met de Marzano Roadmap als onderlegger.	Gemiddeld
Directeuren bespreken met de klankbordgroep van ouders de ouderbetrokkenheid en de ouderparticipatie	Laag
Directeuren ontwerpen een 'ouder-school-contract' met hierin afspraken, wederzijdse verwachtingen en verplichtingen.	Laag

p. Privacy

Sinds 25 mei 2018 is de huidige privacy wetgeving van kracht. Alle organisaties in Nederland moeten voldoen aan de wet op de gegevensbescherming (AVG). Dit geldt uiteraard ook voor onze

organisatie. In beginsel gaat het daarbij om de privacy van de medewerkers, de leerlingen en de ouders/verzorgers.

Het bestuur is verantwoordingsplichtig om aan te geven welke technische en organisatorische maatregelen zij heeft getroffen om persoonsgegevens te beschermen.

De belangrijkste beginselen zijn: rechtmatigheid, transparantie, doelbinding en juistheid.

We hebben als schoolbestuur een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aangesteld. Deze functionaris controleert of de AVG goed wordt toegepast en nageleefd.

Om te voldoen aan de AVG hebben we omschreven welke persoonsgegevens de scholen verzamelen, waarom dit wordt gedaan, wat ze ermee doen en hoe lang deze informatie bewaard wordt.

Onder persoonsgegevens verstaan we alle informatie die herleidbaar is naar een natuurlijke persoon. Ons uitgangspunt is dat wij niet meer gegevens verzamelen dan strikt noodzakelijk is.

De scholen vragen de personen waarvan ze gegevens verzamelen expliciet om toestemming voor het gebruik van de gegevens voor specifieke doeleinden.

De scholen zorgen er voor dat de toestemming goed wordt gedocumenteerd en zorgvuldig wordt bewaard.

De scholen zijn zich ervan bewust dat de personen waarvan gegevens verzameld worden, inzicht kunnen vragen in de gegevens, aanpassingen kunnen eisen (als de gegevens niet correct zijn) en kunnen vragen om de gegevens te wissen of over te dragen.

Alle scholen zorgen ervoor dat de ouders duidelijk en schriftelijk worden geïnformeerd.

Onze scholen werken met veel bedrijven (aanbieders) samen. Het is voor de scholen verplicht om een verwerkersovereenkomst met de aanbieder(s) op te stellen. Daarin is in ieder geval opgenomen onder welke voorwaarden de gegevensverwerking mag plaatsvinden en wat er met de gegevens gebeurt als de samenwerking stopt. Iedere school beschikt over een register van verwerkingsactiviteiten en over duidelijke regels voor het gebruik van de leerlingvolgsystemen en digitale tools.

Een belangrijk doel van de AVG is dat onze stichting en de scholen bewust omgaan met privacygevoelige informatie. Daarom voeren we één keer per 2 jaar een risico-analyse uit. Daardoor krijgen we grip op de belangrijkste risico's in relatie tot de systemen die we gebruiken en kunnen we maatregelen treffen om de risico's te beperken.

Een datalek melden we binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens en we voeren één keer per jaar een GEB uit (een gegevensbeschermings-effectbeoordeling).

Kwaliteitsindicatoren
Onze stichting beschikt over een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA2 - Besturing Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Onze stichting voldoet aan de criteria van de AVG <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA2 - Besturing Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Onze stichting monitort jaarlijks de naleving van de AVG <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard BKA3 - Besturing Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
De scholen voldoen aan de criteria van de AVG <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
De scholen voeren één keer per twee jaar een risico-analyse (DPIA) uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Iedere school beschikt over een privacyreglement <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Iedere school waarborgt de privacy van persoonsgegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Iedere school beschikt over afspraken over de persoonsgegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
Iedere school heeft de rechten van ouders m.b.t. privacy beschreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Actiepunten bestuur	Prioriteit
FG functionaris benoemen	Laag
GEB analyse laten uitvoeren	Gemiddeld

Actiepunten scholen	Prioriteit
Opstellen privacy reglement	Laag
DPIA analyse laten uitvoeren	Laag
Ouders en medewerkers informeren over ACG en gevolgen	Gemiddeld
Afspraken maken met ouders over gebruik foto en videomateriaal	Gemiddeld

8. Actiepunten 2024-2027

Hoofdstuk/ paragraaf	Actiepunt	Prioriteit	
Speerpunt	De onderwijskwaliteit op alle scholen is hoog.	Hoog	
	In Epe, Harderwijk en Nunspeet is een school van Volare gehuisvest in een nieuw gebouwde IKEC.	Hoog	
	Ouders zijn nauw betrokken bij ons onderwijs	Hoog	
	De scholen beschikken over een moderne visie gestuurde ICT Infrastructuur.	Hoog	
	Speciale (arrangements-) voorzieningen maken structureel onderdeel uit van de scholen.	Hoog	
	Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren intentie overeenkomst Volare-Educare.	Hoog
		Afspraken maken met SWV Zeeluwe over cat 3 bekostiging en Toeleidingsprocedure.	Hoog
		Vastleggen in IHP's van Epe, Nunspeet en Harderwijk; IKEC vestiging.	Hoog
		Contractafspraken met gemeenten over OJA onder regie onderwijs.	Hoog
		Middels Marap strak volgen kwaliteitsagenda van de scholen	Gemiddeld
Instellen bouwteams in Epe Nunspeet en Harderwijk		Gemiddeld	
Actief participeren aan de lokale en regionale bestuursafdelingen in de regio Zeeluwe.		Laag	
Formuleren van gespecialiseerd onderwijs visie op inclusie.		Gemiddeld	
De SWOT-analyse: de matrix		Meerjarig begroten van middelen voor professionele ontwikkeling.	Laag
		Om laten zetten van Arrangementsbekostiging naar structurele bekostiging op SO 1 of 3 niveau.	Hoog
	Realiseren van bestuurlijke ondersteuning in samenwerking met Educare.	Gemiddeld	
	Bestendigen opname IKEC in huisvestingsplannen van de gemeenten.	Laag	
	Opnemen doelgericht onderhoud in meerjarenbegroting.	Laag	
	Sturen op vernieuwd OJA.	Gemiddeld	
	Identiteit	Check in Marap over OP 1 en OP 3.	Gemiddeld
	Onderwijs	Kwaliteit bespreken in kwaliteitscommissie.	Gemiddeld
	Burgerschap	Monitoren burgerschap en schoolklimaat middels Tevredenheidsonderzoeken.	Gemiddeld
	Organisatie	Realiseren van geformaliseerde samenwerkingsvormen met S(B)O scholen en jeugdzorg (IKEC).	Hoog
Realiseren van geschikte huisvesting voor de nieuwe samenwerkingsvormen.		Hoog	
Medewerkers	Bestuur benoemt een bovenscholse HR medewerker of betreft deze vanuit een externe partij.	Laag	
Profilering en marketing	Organiseren van stakeholders bijeenkomsten.	Laag	
	Input leveren aan website, schoolgidsen en nieuwsbrieven.	Laag	

Financiën en beheer	Opstellen beleidsrijke Meerjarenbegroting.	Gemiddeld
	Realiseren van structurele bekostiging voor speciale voorzieningen.	Hoog
Gebouwen en huisvesting	Realiseren bestuurlijke borging voor samenwerking binnen Kindcentra.	Hoog
	Zorgen dat ontwikkelprocessen tot uitvoering komen.	Hoog
Kwaliteitszorg	Jaarlijks evaluatie functioneren bestuur.	Laag
	Organiseren externe audit (1x per 4 jaar).	Laag
	Deelnemen in kwaliteitscommissie.	Laag
Resultaten	Resultaten bespreken met directeuren.	Laag
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Bespreken van de resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder ouders en de kwaliteitsindicatoren.	Laag
	Organiseren stakeholdersmeetings om terug te blikken op de voorgaande periode, verwachtingen te inventariseren en te spreken over het meerjarenbeleid.	Laag
Privacy	FG functionaris benoemen.	Laag
	GEB analyse laten uitvoeren	Gemiddeld